

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre del 2024

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with 2 columns: Contract details (Nombre completo del Contratista, Número de contrato, Servicios, etc.) and Contract terms (CUI, Acuerdo Ministerial, Nit del Contratista, etc.).

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN, DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES, DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia...

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó en la organización de las acciones administrativas y logísticas para la realización de la Muestra de Teatro Departamental "Norma Padilla".
b) Se apoyó en la gestión cultural para la búsqueda de instituciones, casas culturales, gestores culturales municipales, actores, autoridades culturales municipales, para la realización de la Muestra de Teatro Departamental "Norma Padilla".
c) Se apoyó en la realización de la convocatoria a grupos teatrales aficionados de los departamentos de la Republica de Guatemala, quienes participaran en la Muestra de Teatro Departamental "Norma Padilla".
d) Se apoyó en la logística de la realización de talleres artísticos en el marco de la realización de la Muestra de Teatro Departamental "Norma Padilla".
e) Se apoyó en la realización del presupuesto y cronograma de acciones a realizar de la Muestra de Teatro Departamental "Norma Padilla".
f) Se apoyó en la búsqueda de proveedores de servicios para la realización de las presentaciones de los diferentes grupos teatrales departamentales participantes de la Muestra de Teatro Departamental "Norma Padilla".
g) Se apoyó en la selección y evaluación de obras de teatro presentadas por los diferentes grupos teatrales departamentales participantes de la Muestra de Teatro Departamental "Norma Padilla".
h) Se apoyó en la logística de las presentaciones de las obras de teatro seleccionadas de los grupos teatrales departamentales participantes de la Muestra de Teatro Departamental "Norma Padilla", que se organizarán a nivel nacional.

MARÍA MAGDALENA MORALES VALDÉS
Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of María Magdalena Morales Valdés

Firma de Contratista

LICENCIADA: BRENDA CAROLINA LARA MARKUS
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Handwritten signature of Brenda Carolina Lara Markus
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Jefe de Departamento Sustantivo II
Departamento de Apoyo a la Creación Artística
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>MARIA MAGDALENA MORALES VALDÉS</u> | CUI: | <u>1698368-8</u> |
| Número de contrato: | <u>029-816-2024-DGA-MCD</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>1127-2024</u> |
| Servicios: | <u>TÉCNICOS</u> | Nit del Contratista: | <u>1698368-8</u> |
| Número de Factura: | <u>470566345</u> | Serie: | <u>448B3D6D</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q.11,000.00</u> | Período del Informe: | <u>19/08/2024 AL 31/12/2024</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q.48,612.90</u> | Plazo del Contrato: | <u>19/08/2024 AL 31/12/2024</u> |

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para el **DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN, DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES, DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Periodo Comprendido:

- a) Se apoyó en la organización de las acciones administrativas y logísticas para la realización de la Muestra de Teatro Departamental "Norma Padilla".
- b) Se apoyó en la gestión cultural para la búsqueda de instituciones, casas culturales, gestores culturales municipales, actores, autoridades culturales
- c) Se apoyó en la realización de la convocatoria a grupos teatrales aficionados de los departamentos de la Republica de Guatemala, quienes participaran
- d) Se apoyó en la logística de la realización de talleres artísticos en el marco de la realización de la Muestra de Teatro
- e) Se apoyó en la realización del presupuesto y cronograma de acciones a realizar de la Muestra de Teatro Departamental "Norma Padilla".
- f) Se apoyó en la búsqueda de proveedores de servicios para la realización de las presentaciones de los diferentes grupos teatrales departamentales participantes de la Muestra de Teatro Departamental "Norma Padilla".
- g) Se apoyó en la selección y evaluación de obras de teatro presentadas por los diferentes grupos teatrales departamentales participantes de la Muestra de Teatro Departamental "Norma Padilla".
- h) Se apoyó en la logística de las presentaciones de las obras de teatro seleccionadas de los grupos teatrales departamentales participantes de la
- i) otras relacionadas a los servicios que presta.

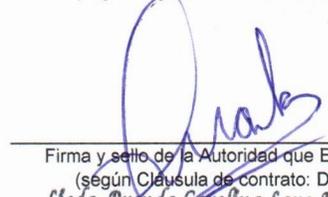
MARIA MAGDALENA MORALES VALDÉS

Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

LICENCIADA. BRENDA CAROLINA LARA MARKUS

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Licda. Brenda Carolina Lara Markus
Jefe de Departamento Sustantivo II
Departamento de Apoyo a la Creación Artística
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de diciembre de 2024

Licenciada

ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO

Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>MARIA MAGDALENA MORALES VALDÉS</u> | CUI: | <u>2630-96556-0301</u> |
| Número de contrato: | <u>029-816-2024-DGA-MCD</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>1127-2024</u> |
| Servicios: | <u>TÉCNICOS</u> | Nit del Contratista: | <u>1698368-8</u> |
| Número de Factura: | <u>470566345</u> | Serie: | <u>448B3D6D</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q.11,000.00</u> | Período del Informe: | <u>19/08/2024 AL 31/12/2024</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q.48,612.90</u> | Plazo del Contrato: | <u>19/08/2024 AL 31/12/2024</u> |

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN

Objetivos del Contrato:

“LA TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para el **DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN, DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES, DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se apoyó en la primera gira en los departamentos de Alta Verapaz, Quiché y Petén en busca de los posibles participantes para la Muestra de Teatro departamental de Teatro Norma Padilla.
- b) Se apoyó en la facilitación de talleres de teatro a los grupos de Alta Verapaz, Quiché y Petén.
- c) Se apoyó en la sistematización del proceso, creación de instrumentos para la organización de la Muestra Departamental de Teatro "Norma Padilla".
- d) Se apoyó en la creación de obras de Teatro para los grupos de los departamentos de Alta Verapaz y Petén para ser presentadas en la Muestra de Teatro "Norma Padilla".
- e) Se apoyó en la coordinación y logística de la Muestra de Teatro Departamental "Norma Padilla".
- f) Se apoyó en la producción de la Muestra de Teatro Departamental " Norma Padilla".
- g) Se apoyó en la captación de públicos para la Muestra de Teatro Departamental "Norma Padilla".
- h) Se apoyó en la recepción de público de la obra de Teatro " Maquila de Mujeres".
- i) Se apoyó en la Metodología de talleres de la Muestra de Teatro Departamental "Norma Padilla".
- j) Se apoyó con los procesos administrativos de cada grupo para la posterior contratación.

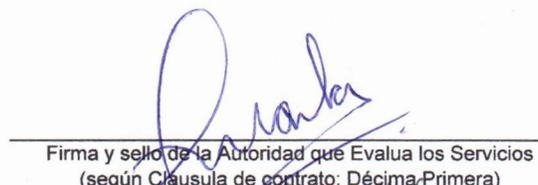
MARIA MAGDALENA MORALES VALDES

Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

LICENCIADA. BRENDA CAROLINA LARA MARKUS

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Licda. Brenda Carolina Lara Markus
Jefe de Departamento Sustantivo II
Departamento de Apoyo a la Creación Artística
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes